

# **INFORME INDIVIDUAL**

**2016**

**Puebla**

**Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2016**



















































































































**Tabla 14**  
**Cumplimiento de indicadores de Componentes**  
**por Programas Presupuestarios 2016**  
**(Porcentajes)**

Programa Presupuestario	Componente	Indicador de Componente	% Cumplimiento de Componentes	Actividades
Operación Coordinada de Seguridad Pública	Estrategia de proximidad ciudadana, implementada.	Variación porcentual de robo a negocios del año 2016 respecto a 2015.	266.00%	1 Elaborar 12 reportes que informen el seguimiento a las solicitudes realizadas por la ciudadanía en materia de seguridad pública.
				2 Realizar 3,500 entrevistas de campo a negocios con la finalidad de prevenir la incidencia delictiva y tener proximidad social (Bajo demanda).
				3 Elaborar 12 reportes de robo a negocios.
				4 Ejecutar 1 proyecto de equipamiento y/o servicios para Estrategias de proximidad ciudadana con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda).
	Sistema administrativo de Staff, implementado.	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff.	100.00%	1 Atender 800 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda).
				2 Atender 200 solicitudes de transparencia recibidas por la UAAI (Bajo demanda).
				3 Monitorear 48 acuerdos establecidos por el titular (Bajo demanda).
				4 Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de la nomina.
				5 Ejecutar 1 proyecto del staff en equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda).

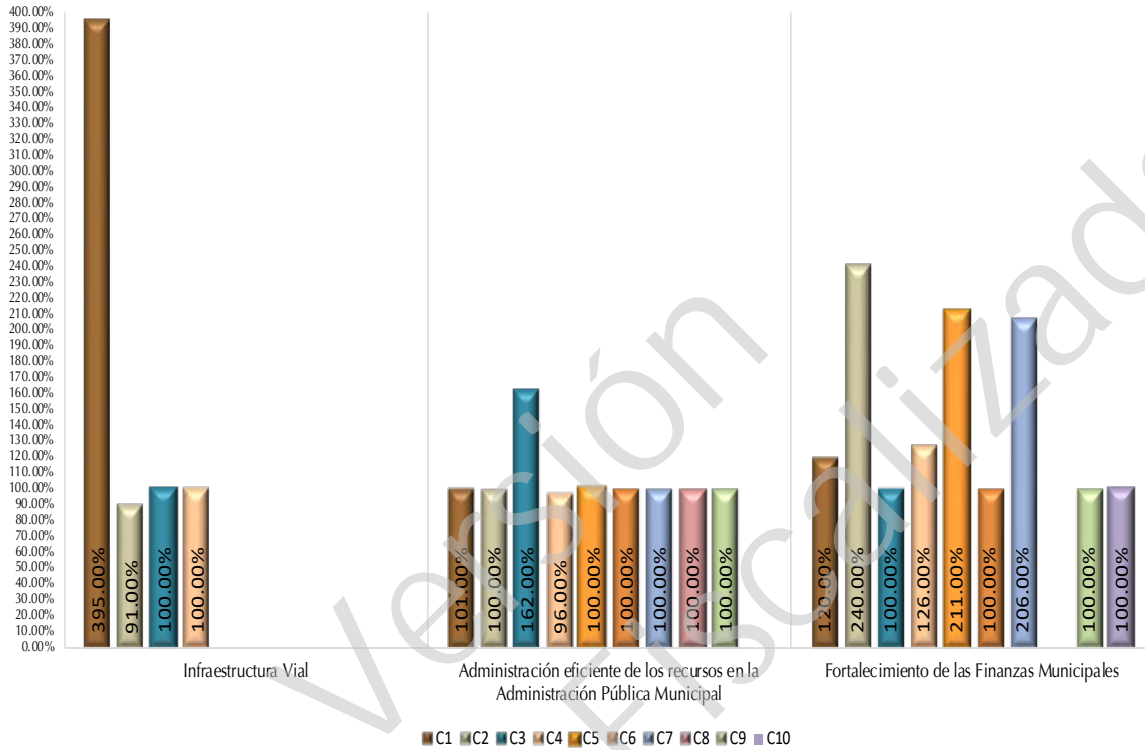
**Tabla 15**  
**Cumplimiento de indicadores de Componentes**  
**por Programas Presupuestarios 2016**  
**(Porcentajes)**

Programa Presupuestario	Componente	Indicador de Componente	% Cumplimiento de Componentes	Actividades
Capital Limpia y Ordenada	1 Programa para la incorporación de hábitos ciudadanos en el manejo y disposición de residuos, implementado.	Variación porcentual de acciones que integran el programa para la incorporación de hábitos ciudadanos en el manejo y disposición de residuos realizadas en 2016 respecto al 2015.	124.00%	1 Realizar 413 talleres de Educación Ambiental "3R" (Reduce, Reúsa y Recicla) en la Metrópoli y Juntas Auxiliares (2.5.2 PROIGUALDAD).
				2 Realizar 1,648 jornadas de limpieza, en colonias, unidades habitacionales, juntas auxiliares, ríos y barrancas del Municipio de Puebla.
	2 Servicio de limpia eficiente, ampliado.	Variación porcentual de kilómetros de barrido realizado en el 2016 respecto al 2015.	95.00%	1 Realizar 36 pagos por el servicio concesionado, en base al tonelaje de los residuos sólidos (recolección, transportación y disposición final).
				2 Barrer 320,300 kilómetros en calles y avenidas del municipio mediante el barrido manual y mecánico.
				3 Diseñar 1 proyecto para la ampliación de la vida útil del Relleno Sanitario de Chiltepeque.
				4 Atender 800 solicitudes ciudadanas competencia del OOSL (Bajo demanda).
	3 Sistema administrativo de Staff, implementado.	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff.	100.00%	1 Atender 800 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda).
				2 Atender 344 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda).
				3 Atender 71 solicitudes de transparencia recibidas por la UAAI (Bajo demanda).
				4 Monitorear 23 acuerdos establecidos por el titular (Bajo demanda).
5 Realizar 25 pagos de la nómina.				

**Resultado**

Los Programas Presupuestarios contienen indicadores de Componente que miden los bienes y servicios que produce cada Programa para generar los resultados y el impacto esperado con su ejecución. Se identificó que de los Componentes que presentó la Entidad Fiscalizada y considerados en la muestra, 26 presenta un cumplimiento apegado a su programación, entre 90 y 115%; y 9 presenta un cumplimiento superior a 115%.

**Gráfica 1**  
**Cumplimiento de indicadores de Componentes**  
**por Programas Presupuestarios 2016**  
**(Porcentajes)**















## 8. UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE INTERVINIERON EN LA FISCALIZACIÓN

La planeación, coordinación, ejecución y supervisión de la revisión efectuada a la Entidad Fiscalizada objeto del presente Informe Individual, se llevó a cabo por personal de las Auditorías Especiales de Cumplimiento Financiero y de Evaluación de Desempeño de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, en el ámbito de sus respectivas competencias, de conformidad con las atribuciones que tienen conferidas en la Ley de Rendición de Cuentas y Fiscalización Superior del Estado de Puebla y el Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Puebla.

**Mtro. Antonio Taja Tame**  
**Auditor Especial de**  
**Cumplimiento Financiero**

**Mtro. Juan Carlos Moreno Valle Abdala**  
**Auditor Especial de**  
**Evaluación de Desempeño**

