

Acciones con el teclado.

Comando	Acción
Enter	Desplaza la celda activa hacia abajo.
Control – Teclas del Cursor	Desplaza la celda activa a los límites de la hoja.
Mayúsculas – Tabulador	Desplaza la celda activa hacia arriba.
Tabulador	Desplaza la celda activa hacia la derecha.
Teclas del cursor	Mueve la celda activa hacia arriba, abajo, izquierda o derecha.
Alt. – Av. Pag.	Avanza una pantalla hacia la derecha.
Alt. – Re.Pag.	Avanza una pantalla hacia la izquierda.
Av. Pag.	Avanza una pantalla hacia abajo.
Re. Pag.	Avanza una pantalla hacia arriba.
Control – Fin	Desplaza la celda activa hasta la última celda de la última fila y columna utilizada.
Control – Inicio	Desplaza la celda activa hasta el comienzo de la hoja de cálculo.
Inicio	Desplaza la celda activa hasta el comienzo de la fila.
Control – Av. Pag	Avanza a la siguiente hoja del libro.
Control – Re. Pag	Retrocede a la hoja anterior del libro.

Símbolos para Formato numérico personalizado

Símbolo	Significado
0	Indicador de dígito. Asegura la presentación a cada lado del punto decimal de un número específico de dígitos. Por ejemplo, si el formato es 0.0000, el valor .987 se visualiza como 0.9870. Si un número tiene más dígitos a la derecha del punto decimal que ceros especificados en el formato, el número es redondeado. Por ejemplo, si el formato es 0.00, el valor .987 se visualiza como 0.99.
?	Indicador de dígito. Sigue las mismas reglas que el indicador de cifras cero, excepto que se deja espacio a la izquierda para los ceros no significativos a ambos lados del punto decimal. Este indicador de cifras nos permite alinear los números según el punto decimal. Por ejemplo, 1.4 y 1.45 se alinearán según el punto decimal si ambos se formatean como 0.??.
#	Indicador de dígito. Funciona como el cero, excepto que los ceros extras no aparecen si el número tiene menos dígitos a cada lado del punto decimal que símbolos # especificados en el formato. Este símbolo le muestra a Excel dónde debe visualizar la coma cada tres dígitos u otro símbolo de separación. El formato #,###, por ejemplo, indica a Excel que debe visualizar una coma después de cada tres dígitos a la izquierda del punto decimal. Si queremos que Excel incluya comas y, en cualquier caso, visualice al menos un dígito a la izquierda del punto decimal, especificamos el formato #,##0.
,	Separador de miles. Si el formato contiene una coma limitada por #, 0 o ?, utilizamos comas para separar los cientos de los miles, los miles de los millones y así sucesivamente. Además, la coma actúa como un agente de redondeo y escala. Excel utiliza una coma al final del formato para indicar que el número debe ser redondeado y visualizado en miles; dos comas indican que el número debe ser redondeado al valor más cercano al millón. Por ejemplo, el código de formato #,###,###, redondeará el número 4567890 a 4,568 mientras que el formato #,###,###,, lo redondeará a 5.
.	Punto decimal. Determina cuántos dígitos (0 o #) aparecen a la derecha y la izquierda del punto decimal. Si el formato contiene solo # a la izquierda de este símbolo, Excel comienza los números menores de 1 con un punto decimal. Para evitar esto, en vez de #, utilizamos 0 como el primer dígito indicador de cifras a la izquierda del punto decimal.
%	Indicador de porcentaje. Multiplica por 100 e inserta el carácter %.
/	Carácter de formato de fracción. Visualiza la parte fraccionaria de un número en un formato no decimal. El número de indicadores de dígitos que rodean este carácter determina la precisión de la visualización. Por ejemplo, al formatear la fracción decimal 0.269 con #?/? , se visualiza como ¼, aunque si se formatea con #???/??? se visualiza como 46/171.
\$-+/() espacio	Caracteres estándar de formato. Introduzca directamente estos caracteres en su formato.
\	Carácter de demarcación de literales. Debemos preceder cada carácter que deseamos incluir en el formato (excepto: \$ - + / () y el espacio) con una barra invertida. Por ejemplo, el código de formato #.##0" "\D visualiza números positivos seguidos por un espacio y una D.
-	Subrayado. Deja un espacio igual a la anchura del siguiente carácter. Por ejemplo, _) deja un espacio igual al tamaño del paréntesis cerrado. Utilizamos este carácter de formateo para alinear.
“Texto”	Cadena literal de caracteres. Funciona como la técnica de la barra invertida, excepto que todo el texto puede incluirse en un conjunto de comillas dobles sin separar los caracteres para cada carácter literal.
*	Indicador de repetición. Repite el siguiente carácter en el formato las veces necesarias para rellenar la anchura de la columna. Sólo se utiliza un asterisco por formato.

Símbolo	Significado
@	Indicador de texto. Si la celda contiene texto, este delimitador inserta este texto en la fórmula donde aparece el símbolo @. Por ejemplo, el formato “Esto es un “@”.” Visualiza <i>Esto es un débito</i> . En una celda que contiene el texto <i>débito</i> .